

«УТВЕРЖДЕН»

решением

учредительного собрания

Протокол № 1

от «27 марта» 2012 г.

УСТАВ

Молодежной Региональной Общественной Спортивной Организации Ставропольского края

«Центр Паркура

«Оффбитс»

г. Ставрополь

2012 год



I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Молодёжная Региональная Общественная Спортивная Организация Ставропольского края "Центр Паркура "Оффбитс" (далее именуемая - Организация) является основанным на членстве негосударственным добровольным, самоуправляемым, общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

Паркур - спортивная дисциплина, имеющая собственную философию и включающая в себя основы гимнастики, акробатики, лёгкой атлетики, скалолазания, дворового спорта, боевых искусств.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность на территории Ставропольского края на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «Об общественных объединениях», Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», иного действующего законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов субъекта Российской Федерации - Ставропольского края в соответствии с настоящим Уставом.

1.3. Полное название Организации на русском языке: Молодежная Региональная Общественная Спортивная Организация Ставропольского края «Центр Паркура «Оффбитс».

Сокращённое название Организации на русском языке: МРОСО СК «Центр Паркура «Оффбитс».

Полное наименование Организации на иностранном (английском) языке: Youth Regional Public Sport Organization of the Stavropol Region «Parkour Center «Offbeats».

Сокращенное наименование Организации на иностранном (английском) языке: YRPSO SR «PK Center «Offbeats».



1.4. Организация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судебных органах.

1.5. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях для ведения своих денежных расчетов и хранения финансовых средств.

Организация вправе иметь свои печать, штамп, бланки, символику, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации. Символика Организации подлежит государственной регистрации и учёту в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Организации не допускается.

1.7. Организация не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций, равно как и государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Организации.

1.8. Организация не отвечает по обязательствам её членов.

1.9. Местом нахождения Организации является местонахождение постоянно действующего органа (Совета Организации при Директоре Организации) – город Ставрополь.

II. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Цели Организации:

- Развитие и популяризация паркура среди молодёжи.
- Развитие и популяризация здорового спортивного образа жизни,

гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, профилактика



безнадзорности, наркомании и табакокурения среди молодёжи с помощью паркура.

- Формирование социально - активной позиции.

2.2. Задачи организации:

А) Спортивный сектор

- создание благоприятных условий для объединения спортсменов в области паркура и реализация творческого потенциала членов Организации, расширение круга занимающихся паркуром, повышение мастерства действующих спортсменов;

- организация подготовки и оказание эффективной помощи спортсменам и командам для участия в соревнованиях внутри страны и за рубежом, а также тренерских и судейских кадров;

- совершенствование организационно-методических основ подготовки спортивного резерва и высококвалифицированных спортсменов;

- развитие и укрепление связей со спортивными и другими организациями внутри страны и за рубежом;

- привлечение государственных, некоммерческих, коммерческих, благотворительных и других организаций для оказания помощи в развитии материально-технической базы Организации.

Б) Оздоровительный сектор

- взаимодействие с оздоровительными и медицинскими учреждениями для создания внутренней службы мониторинга состояния здоровья спортсменов – членов и участников организации.

В) Сектор культурно просветительских мероприятий

- создание благоприятных условий для проведения фестивалей, мероприятий, тематических вечеров, семинаров, загородных лагерей;

- разработка собственных программ по организации кампаний в сфере молодежной политики;



- обеспечение материальной базы с целью информационной поддержки деятельности Организации;

- выпуск литературы и создание Интернет – сайта для осуществления целей.

2.3. Для достижения уставных целей и решения уставных задач Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда молодёжи;

- проводит тренировки с привлечением специалистов, мастер классы;

- формирует составы сборных команд спортсменов и тренеров, а также других специалистов, привлекаемых для подготовки и участию сборных команд в соревнованиях, организует их подготовку и участие в соревнованиях;

- принимает участие в чемпионатах, первенствах и других соревнованиях по паркуру, используя для этого собственные и привлеченные средства;

- социальную поддержку и защиту граждан;

- организует спортивные соревнования, в которых могут участвовать как российские спортсмены, так и иностранные спортсмены;

- проводит спортивные фестивали, подготавливает команды для спортивных фестивалей;

- организует проведение спортивных и оздоровительных мероприятий, спортивных лотерей, аукционов, выставок, спортивно-зрелищных мероприятий;

- организует работу спортивных и оздоровительных лагерей для детей и подростков в установленном законом порядке;

- создает и организует работу спортивных клубов, спортивных секций по интересам, проводит вечера и дни отдыха для членов Организации и их семей;



- ведет благотворительную работу;
- участвует в организации и финансировании научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по производству новых видов спортивного инвентаря и оборудования;
- разрабатывает специализированную спортивную одежду и обувь для занятий паркуром, спортивные аксессуары;
- участвует в разработке и реализации программ по развитию паркура, а также регламентирующих документов в данном виде спорта;
- вносит предложения в государственные и общественные организации по вопросам развития спорта;
- участвует в разработке нормативов и требований Единой спортивной квалификации по паркуру;
- организует изготовление и распространение официальной памятной, наградной атрибутики и продукции с символикой Организации;
- выдвигает своих представителей в руководящие и иные органы спортивных организаций и учреждений;
- организует и проводит мероприятия по повышению квалификации специалистов по паркуру;
- организует и принимает участие в проведении информационных лекций, конференций по проблемам спорта;
- популяризирует паркур через средства массовой информации;
- организует издание методических, спортивно-информационных печатных материалов по вопросам паркура;
- устанавливает контакты с аналогичными российскими и зарубежными общественными объединениями;



- предоставляет социальные услуги, включая деятельность, направленную на оказание социальной помощи, в которой лечение и образование не являются основными элементами;

2.4. Организация вправе создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых Организация создана, и соответствующую этим целям.

Доходы от предпринимательской деятельности Организации направляются только на достижение уставных целей Организации и не подлежат перераспределению между членами Организации. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

2.5. Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, Организация получает соответствующую лицензию в установленном порядке.

2.6. Для осуществления своей уставной деятельности Организация вправе:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- вступать в иные общественные организации, союзы, ассоциации, а также создавать на территории Российской Федерации и за её пределами свои филиалы и представительства, и территориальные отделения в соответствии с действующим законодательством;
- проводить конференции, семинары, иные массовые мероприятия, а также проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия, тренировки и пикетирование, и другие организационно-массовые мероприятия в соответствии с действующим законодательством;



- выступать с инициативами по вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти, участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях, в судах, во всех учреждениях, предприятиях и организациях всех форм собственности в рамках осуществления уставных задач своей деятельности;
- готовить доклады Президенту Российской Федерации и Правительству Российской Федерации о положении детей и молодёжи, участвовать в обсуждении докладов федеральных органов исполнительной власти по указанным вопросам, а также вносить предложения по реализации государственной молодёжной политики;
- вносить предложения субъектам права законодательной инициативы по изменению федеральных законов и иных нормативных правовых актов, затрагивающих интересы детей и молодёжи;
- участвовать в подготовке и обсуждении проектов федеральных программ в области государственной молодёжной политики.
- участвовать в заседаниях федеральных органов исполнительной власти при принятии решений по вопросам, затрагивающим интересы детей и молодёжи;
- участвовать в выборах и референдуме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- федеральные органы исполнительной власти информируют Организацию о проводимых мероприятиях в области государственной молодёжной политики;



- обращаться с запросом в федеральный орган исполнительной власти по реализации государственной молодежной политики об организации подготовки и переподготовки кадров Организации.

2.7. Организация способствует защите прав своих членов на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений, ставших известными Организации в результате осуществления своей деятельности.

2.8. Федеральный орган исполнительной власти по реализации государственной молодежной политики осуществляет меры государственной поддержки молодежных и детских объединений.

Правительство Российской Федерации поручает федеральным органам исполнительной власти осуществление отдельных мер государственной поддержки молодежных и детских объединений.

2.9. Государство оказывает поддержку проектов (программ) молодежных объединений. Меры государственной поддержки молодежных объединений предусматриваются в разделах (подпрограммах) федеральных программ в области государственной молодежной политики.

Решение о государственной поддержке проектов (программ) молодежных объединений принимается федеральным органом исполнительной власти по реализации государственной молодежной политики по результатам конкурса указанных проектов (программ).

Конкурсный проект (программа) молодежного объединения должен отражать цель, основные задачи, содержание и план реализации данного проекта (программы), финансовые, материальные, кадровые ресурсы и организационные возможности этого объединения по реализации проекта (программы).



2.10. В случае отнесения Организации в установленном законом порядке к социально ориентированным некоммерческим организациям органы государственной власти и органы местного самоуправления могут оказывать поддержку Организации в следующих формах:

1) финансовая, имущественная, информационная, консультационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев Организации;

2) предоставление Организации льгот по уплате налогов и сборов в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

3) размещение у Организации заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд";

4) предоставление юридическим лицам, оказывающим Организации материальную поддержку, льгот по уплате налогов и сборов в соответствии с законодательством о налогах и сборах;

5) в иных формах за счет бюджетных ассигнований соответственно бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

III. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И УТРАТЫ ЧЛЕНСТВА.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

3.1. Членом Организации может быть физическое лицо – достигшее 16 лет, выразившее солидарность с целями Организации, признающее Устав Организации.



3.2. Членами Организации могут быть юридические лица (общественные объединения), выразившие поддержку целям Организации и (или) ее конкретным акциям, принимающие участие в ее деятельности.

3.3. Кандидат в члены представляет Директору Организации письменное заявление о принятии его в Организацию. Юридическое лицо к заявлению прилагает соответствующее решение своего руководящего органа. Комплект документов, необходимый для приёма в члены Организации, утверждается Советом Организации.

3.4. Приём в члены производится решением Совета Организации, принимаемым простым большинством голосов.

Решением Совета Организации кандидату в члены может быть отказано в приёме.

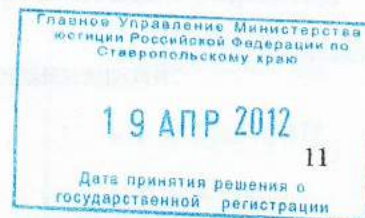
О принятом решении Совет Организации уведомляет кандидата посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Кандидат считается принятым в члены с даты издания соответствующего решения.

Учредители Организации автоматически становятся его членами, приобретая соответствующие права и обязанности.

3.5. Учёт членов Организации осуществляется Советом Организации.

Первичным учётным документом члена является его заявление о приёме в Организацию на бумажном носителе. Свидетельством постановки на учёт является включение заявителя в список членов, где в обязательном порядке указывается фамилия, имя, отчество, гражданство, дата рождения, номер контактного телефона (наименование юридического лица).



Иные данные о членах могут быть запрошены одновременно у всех членов в случае принятия такого решения Советом Организации. Отказ в предоставлении запрошенной Организации информации является основанием для исключения из членов Организации.

Форма заявления о приеме членов, учётной карточки и списка членов утверждается решением Совета Организации.

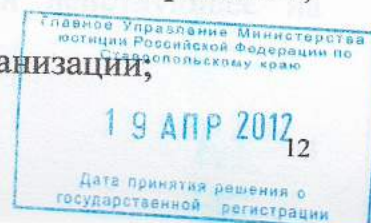
3.6. Члены имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящий и контрольно-ревизионный органы Организации, делегатами на общие собрания Организации;
- получать услуги Организации по защите своих прав и законных интересов;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Организации;
- принимать участие в мероприятиях проводимых Организацией;
- обращаться в руководящие органы Организации по любым вопросам, связанным с его деятельностью;
- на основании личного заявления, поданного в Совет Организации, добровольно выйти из Организации.

Права члена не могут быть переданы третьим лицам без согласия Совета Организации.

3.7. Член обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- внести вступительный взнос;
- выполнять принятые руководящими органами Организации решения;
- принимать посильное участие в деятельности Организации;



- регулярно платить членские взносы в порядке и размере установленным Советом Организации;

- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации.

3.8. Член, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Организацией, не внесший членские взносы утвержденные Советом Организации в течении 6 месяцев, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Организации или дискредитирующий его своим поведением, может быть исключен из него по решению Совета Организации.

3.9. Член Организации может в любое время выйти из состава на основании письменного заявления (для общественных объединений – юридических лиц – решения своего руководящего органа), подаваемого в орган, принявший решение о принятии в члены Организации. Решений по данному вопросу не требуется.

IV. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация имеет следующую структуру:

- культурно просветительский сектор;
- спортивный сектор
- оздоровительный сектор

4.2. Структурными подразделениями Организации являются его отделения.

4.3. Отделение Организации представляет собой добровольное объединение не менее трех членов Организации, проживающих на территории одного или нескольких районов Ставропольского края и действующее на территории этих районов.



Вопрос о создании отделения решается на учредительном собрании данного отделения. Отделение действует на основании настоящего Устава

4.4. Правоспособность отделения как юридического лица возникает с момента его государственной (уведомительной) регистрации, по решению Совета Организации.

Отделение вправе не регистрироваться. В этом случае оно не приобретает прав юридического лица.

4.5. На всех уровнях структуры Организации создаются выборные органы.

Дата созыва общих собраний, и их повестка дня сообщается соответствующим советом не позднее, чем за один месяц до дня созыва общего собрания.

4.6. Высшим руководящим органом отделения является общее собрание отделения.

Общее собрание отделения созывается директором отделения по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Внеочередное общее собрание проводится:

- по требованию не менее 1/3 членов отделения;
- по решению совета отделения;
- по решению ревизионной комиссии (ревизора) отделения;
- по решению Совета Организации.

Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов отделения. Решения (кроме исключительных случаев, предусмотренных настоящим Уставом) принимаются простым большинством голосов присутствующих.



4.7. Общее собрание вправе рассматривать любые вопросы деятельности отделения (2/3 голосов членов отделения). К исключительной компетенции общего собрания относится:

- определение основных направлений деятельности отделения на предстоящий период;
- определение количественного и избрание персонального состава совета отделения и ревизионной комиссии (ревизора) отделения;
- избрание директора отделения;
- рассмотрение и утверждение отчетов совета отделения, директора отделения и ревизионной комиссии (ревизора) отделения;
- избрание делегатов на Общее собрание Организации согласно установленной Советом Организации нормой представительства.

4.8. В период между очередными общими собраниями постоянно действующим руководящим органом отделения является совет отделения. Совет отделения избирается на общем собрании отделения сроком на два года и подотчётен ему. Заседания совета отделения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

4.9. Заседания совета отделения считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов совета отделения, решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов.

4.10. В рамках своей компетенции совет отделения:

- готовит и проводит общее собрание отделения, определяет дату, место проведения и повестку дня общего собрания;
- организует работу отделения в период между общими собраниями с учётом направлений деятельности отделения, решений вышестоящих органов;
- организует исполнение решений общего собрания отделения, вышестоящих органов, информирует об их реализации;



- организует и проводит коллективные действия членов отделения в поддержку их требований в соответствии с действующим законодательством, представляет их интересы;

- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Уставом, поручения общего собрания отделения, поручения вышестоящих органов Организации.

4.11. Директор отделения избирается общим собранием отделения из числа членов совета отделения сроком на один год. В рамках своей компетенции директор отделения:

- организует работу совета отделения, ведет его заседания;
- при наличии у отделения статуса юридического лица заключает гражданско-правовые сделки, выдает доверенности, открывает в учреждениях банков расчетный и иные счета с согласия совета отделения;

- при наличии у отделения статуса юридического лица без доверенности представляет отделение и защищает его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

- при наличии у отделения статуса юридического лица заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата отделения, издает обязательные для исполнения распоряжения, утверждает инструкции и другие документы, необходимые для деятельности аппарата отделения;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом, положением об отделении, возложенные на него общим собранием отделения, вышестоящими органами Организации.

4.12. Ревизионная комиссия (ревизор) является контрольно-ревизионным органом отделения. В зависимости от количества членов, объединенных в данном отделении, на общем собрании может быть избрана ревизионная комиссия либо ревизор отделения.



Ревизионная комиссия (ревизор) избирается на общем собрании отделения сроком на один год. Ревизионная комиссия (ревизор) самостоятельна в своей деятельности и подотчётна общему собранию отделения. Членами ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть члены совета отделения.

Ревизионная комиссия (Ревизор):

- осуществляет контроль за соблюдением отделением настоящего Устава, положения об отделении, решений органов Организации, органов отделения;
- проводит ревизии и проверки предпринимательской и иной хозяйственной деятельности отделения не реже одного раза в год;
- информирует членов отделения, соответствующие руководящие органы о результатах соответствующих проверок и ревизий;
- в случае необходимости принимает решение о созыве внеочередного общего собрания отделения;
- выполняет иные контрольные функции по поручению общего собрания отделения, вышестоящих органов Организации.

4.13. Отделение может быть исключено из состава Организации решением Совета Организации за нарушение настоящего Устава, положения об отделении, решений вышестоящих органов Организации, а также за действия, порочащие Организацию.

Решение об исключении отделения из состава Организации может быть обжаловано в контрольно-ревизионный орган Организации. В этом случае решение об исключении выносится на Общее собрание Организации.

4.14. Организация создается решением учредительного собрания, на котором формируются органы управления.

V. ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Органами управления Организации являются:



- высший орган управления Организации – Общее собрание;
- постоянно действующий руководящий орган Организации - ~~выборный~~ коллегиальный орган (Совет Организации).

5.2. Контрольно-ревизионным органом Организации является Ревизор.

5.3. Решения Общего собрания Организации обязательны для всех членов Организации, а так же структурных подразделений Организации.

5.4. Заседания (собрания) органов Организации считаются правомочными, если в них участвуют более половины их членов, если иное не установлено настоящим Уставом.

Решения органов Организации считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании (собрании), если иное не установлено настоящим Уставом. Регламент работы заседаний (собраний) органов Организации устанавливается ими самостоятельно.

Общее собрание Организации.

5.5. Высшим органом управления Организации является Общее собрание.

5.6. Общее собрание Организации созывается Советом не реже двух раз в год, 1 раза в шесть месяцев. Дата, место проведения, норма представительства и повестка дня Общего собрания Организации доводятся до сведения членов Организации Советом Организации не позднее, чем за месяц до дня созыва Общего собрания Организации.

5.7. Делегаты на Общее собрание Организации избираются на общих собраниях отделений. Норма представительства устанавливается решением Совета Организации.

5.8. В исключительных случаях может быть создано внеочередное Общее собрание Организации:

- по решению Совета Организации;
- по решению Ревизора Организации;



- по требованию не менее 1/3 отделений;
- по требованию не менее 1/3 членов Организации.

5.9. Общее собрание Организации правомочно, если в его работе принимает участие не менее половины избранных делегатов. Решение Общего собрания Организации считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих делегатов. Порядок голосования, принятия решений определяется делегатами Общего собрания Организации.

Норма представительства на Общее собрание от трёх человек, один делегат.

5.10. Решения Общих собраний Организации оформляются протоколами и принимаются в форме постановлений. Общее собрание Организации вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

К исключительной компетенции Общего собрания Организации относится:

- внесение изменений и дополнений в настоящий Устав, утверждение положения об отделении Организации (2/3 голосов присутствующих делегатов);
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации (3/4 голосов присутствующих делегатов);
- избрание Директора и членов Совета Организации (2/3 голосов присутствующих делегатов);
- избрание Контрольно-ревизионного органа Организации (2/3 голосов присутствующих делегатов);
- определение основных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования его имущества;
- рассмотрение и утверждение отчётов Совета Организации и Контрольно-ревизионного органа Организации;



- принятие решения о создании, реорганизации, ликвидации коммерческих и некоммерческих организаций, отделений, филиалов, представительств Организации.

Совет Организации.

5.11. Постоянно действующим коллегиальным органом Организации является Совет Организации, состоящий не менее, чем из трёх членов и возглавляемый Директором Организации. Члены в Совет Организации избираются из числа членов Организации на Общем собрании Организации на срок и в количестве, определяемом Общим собранием Организации без ограничения числа переизбраний. В состав Совета Организации входят также: действующий и экс - Директор Организации.

5.12. Совет Организации осуществляет общее руководство деятельностью Организации в период между Общими собраниями Организации. Совет Организации подотчётен Общему собранию Организации.

5.13. Заседания Совета Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. Проведение заседаний Совета Организации организует Директор Организации.

Заседания Совета считаются правомочными, если в них принимает участие более половины его членов.

5.14. Совет Организации:

- координирует деятельность отделений и оказывает им практическую помощь в работе, организует и контролирует выполнение решений Общего собрания Организации;

- представляет и защищает права и интересы членов отделений во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами;



- утверждает финансовый план Организации и вносит в него изменения;
- устанавливает размер вступительного взноса, размер членских взносов и периодичность их уплаты;
- утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- принимает решение о созыве Общего собрания Организации, осуществляет подготовку и проведение Общего собрания Организации, определяет повестку дня, норму представительства;
- выдвигает на заседания Общего собрания Организации кандидатуры для избрания Совета Организации и Директора Организации;
- распоряжается имуществом Организации;
- организует и проводит в соответствии с федеральным законом собрания, митинги, мероприятия, проекты, тренировки и другие коллективные действия;
- утверждает целевые программы и определяет источники финансирования;
- осуществляет учёт членов Организации;
- заслушивает и утверждает отчёты отделений об их деятельности;
- отменяет или приостанавливает решения нижестоящих органов, принятые в нарушение настоящего Устава;
- рассматривает и решает другие вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания.

5.15. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов – действующего Совета Организации и оформляются в



форме постановлений. Протоколы заседаний Совета Организации подписываются Директором Организации и всеми членами Совета Организации.

Директор Организации.

5.16. Директор Организации выбирается из числа членов Совета Организации на срок один год и шесть месяцев. Директор Организации осуществляет оперативное руководство деятельностью Организации, руководит Советом Организации, организует исполнение решений Совета Организации и Общего собрания Организации.

Директор Организации:

- созывает заседания Совета Организации, определяет их повестку дня и председательствует на них;
- выступает без доверенности от имени Организации и представляет её интересы в отношениях с работодателями, их представителями, государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и религиозными организациями, физическими и юридическими лицами;
- заключает гражданско-правовые сделки и подписывает финансовые и иные документы от имени Организации (обладает правом первой подписи на финансовых документах);
- заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата Организации и отделений, издаёт обязательные для исполнения распоряжения, утверждает инструкции и другие документы, необходимые для деятельности аппарата Организации;
- представляет и защищает интересы членов Организации;



- подписывает учредительные документы создаваемых Организацией хозяйственных обществ, некоммерческих организаций, а также документы о создании и деятельность Организации;
- распоряжается имуществом Организации, в пределах сметы, утвержденной Советом Организации;
- утверждает штатное расписание, систему и размер оплаты труда сотрудников аппарата;
- поощряет работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;
- осуществляет прием и увольнение работников аппарата, в том числе главного бухгалтера;
- осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции;
- выдаёт доверенности от имени Организации;
- открывает от имени Организации расчётный и иные счета в банках;
- организует набор членов Организации и деятельность Организации в соответствии с целями её создания;
- обеспечивает выполнение Организацией правил техники безопасности и охраны труда, бытовой производственной санитарии;
- осуществляет контроль за своевременным и качественным выполнением работ и заданий всеми членами Организации;
- осуществляет иные функции, определенные настоящим Уставом, поручениями Совета Организации, Общего собрания Организации.

5.17. Директор Организации осуществляет свои полномочия на постоянной основе до момента отзыва по собственному желанию или по решению Общего собрания Организации.



В случае отзыва либо невозможности исполнения Директором Организации своих обязанностей, его полномочия возлагаются Советом Организации до созыва Общего собрания Организации на одного из члена Совета Организации.

При досрочном прекращении полномочий Директора Организации Совет Организации в обязательном порядке созывает в течение полугода внеочередное Общее собрание Организации.

5.18. Директор Организации подотчётен Общему собранию Организации и Совету Организации, несёт ответственность перед Организацией за результаты и законность деятельности.

Ревизор.

5.19. Ревизор является контрольно-ревизионным органом Организации. Ревизор избирается на Общем собрании Организации сроком на один год и шесть месяцев.

Ревизор не может состоять в близком родстве с членами Совета Организации.

5.20. Ревизор осуществляет контроль за соблюдением отделениями, их органами, Организацией, её органами настоящего Устава, положений об отделениях; проводит проверки хозяйственной деятельности Организации, выполняет иные контрольно-ревизионные функции по поручению Общего собрания Организации, Совета Организации, Директора Организации.

5.21. Ревизор подотчетен Общему собранию Организации.

VI. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ.

ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование,



инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с его уставными целями.

6.2. Имущество Организации формируется на основе вступительных, членских взносов и добровольных пожертвований; поступлений от проводимых в соответствии с уставными целями Организации, лекций, выставок, лотереи, аукционов, спортивных и иных мероприятий; доходов от предпринимательской деятельности Организации; гражданско-правовых сделок, внешнеэкономической деятельности Организации, доходов, полученных от деятельности учрежденных Организацией юридических лиц, направляемых на уставные цели Организации.

Отделения Организации имеют право пользования или оперативного управления на закрепленные за ними Советом Организации имущество и денежные средства.

6.3. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

Права собственника указанных средств осуществляет Совет Организации в лице Директора Организации, который осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет её обязанности в соответствии с настоящим Уставом. Право распоряжения денежными средствами, выделенными в бюджете на текущую деятельность Организации, принадлежит Директору Организации.

Учёт поступлений и расходования денежных средств контролируется Ревизором Организации.

6.4. Организация обязана:



• соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся его сферы деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

• ежегодно публиковать отчёт об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчётом;

• ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителе Организации в объёме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

• представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчёты о своей деятельности в объёме сведений, представляемых в налоговые органы;

• допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;

• оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

• информировать федеральный орган государственной регистрации об объёме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые

Главное Управление Министерства
юстиции Российской Федерации по
Ставропольскому краю

19 АПР 2012 26

Дата принятия решения о
государственной регистрации

уполномоченным федеральным органом исполнительной власти,

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в Едином государственном реестре юридических лиц, за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трёх дней с момента таких изменений.

6.5. На работников аппарата Организации, работающих по найму, распространяется законодательство Российской Федерации о труде и социальном страховании.

VII. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Для реализации уставных целей Организация осуществляет предпринимательскую деятельность на льготной и платной основе:

- проводит тренировки с привлечением специалистов, мастер классы и семинары;
- организует проведение спортивных и оздоровительных мероприятий, спортивных лотерей, аукционов, выставок, спортивно-зрелищных мероприятий;
- организует работу спортивных и оздоровительных лагерей для детей и подростков в установленном законом порядке;
- организует и проводит мероприятия по повышению квалификации специалистов по паркуру;
- издает методические, спортивно-информационные печатные материалы по вопросам паркура;
- организует изготовление и сбыт официальной памятной, наградной атрибутики и другой продукции с символикой Организации;



- разрабатывает и продает специализированную спортивную одежду и обувь, спортивные аксессуары;

7.2. Для создания материальных условий реализации уставных целей Организация вправе учреждать хозяйственные товарищества и общества.

7.3. Доходы от предпринимательской деятельности Организации направляются на достижение уставных целей Организации и не подлежат перераспределению между членами Организации. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

VIII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

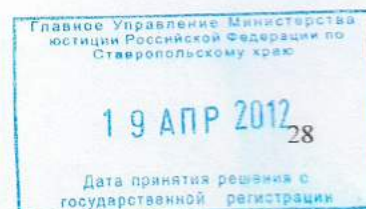
8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об общественных объединениях» и «О некоммерческих организациях», а также настоящим Уставом.

8.2. Реорганизации может быть осуществлена по решению Общего собрания Организации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Организации в форме присоединения к нему другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.



Решение о преобразовании Организации принимается членами Организации большинством голосов.

Имущество Организации, переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.4. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания Организации в связи с отсутствием необходимости дальнейшей деятельности Организации либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 44 Федерального закона «Об общественных объединениях».

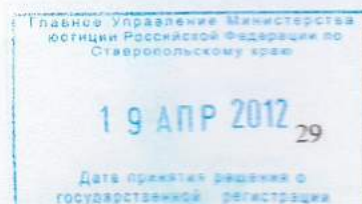
Ликвидация Организации по решению суда означает запрет на её деятельность.

8.5. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Общее собрание Организации, приняв решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований



ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

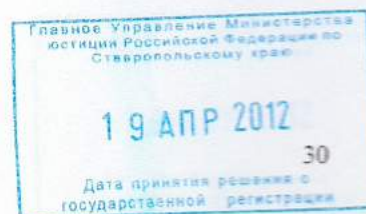
Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием Организации.

8.8. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.9. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов пятой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

8.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается членами Организации.

Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, в интересах которых Организация была создана.



8.11. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ~~ликвидационной~~ комиссией в печати.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество ~~Организации~~, ликвидированного в порядке и по основаниям, предусмотренным ~~Федеральным~~ законом «О противодействии экстремистской деятельности» ~~обращается~~ в собственность Российской Федерации.

8.12. Сведения и документы, необходимые для осуществления ~~государственной~~ регистрации ~~Организации~~ в связи с его ликвидацией, представляются в орган, ~~принявший~~ решение о государственной регистрации ~~Организации~~ при её создании.

Ликвидация ~~Организации~~ считается завершённой, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый ~~государственный~~ реестр юридических лиц.

IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и ~~дополнения~~ к настоящему Уставу утверждаются решением ~~Общего собрания~~ ~~Организации~~ и подлежат государственной регистрации.

9.2. Изменения ~~вступают~~ в силу со дня их государственной регистрации.

X. ОПИСАНИЕ ПЕЧАТИ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1 Печать ~~Организации~~ содержит полное наименование ~~Организации~~ на русском языке и указание ~~места~~ расположения ~~Организации~~: «Молодежная Региональная Общественная Спортивная Организация Ставропольского края «Центр Паркура «Оффбитс» г. Ставрополь». В центре печати рисунок в виде символической головы енота.



Решение о регистрации Молодежной Региональной Общественной Спортивной Организации Ставропольского края "Центр Паркура "Оффбитс" принято «20» апреля 2012 года (№ 2612011863).

Сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц «26» апреля 2012 года за основным государственным регистрационным номером 1122600000764.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью тридцать два листа.

Начальник Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю.



М.А. Захарова

